



REYKJANESBÆR

ERINDISBRÉF

MENNINGAR- OG ATVINNURÁÐ

I. Stjórnskipuleg staða

1. gr.

Menningar- og atvinnuráð, sem starfar samkvæmt V. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, telst til fastanefnda Reykjanesbæjar. Menningar- og atvinnuráð skal starfa í samræmi við þau lög og reglur sem um það gilda, samþykktir Reykjanesbæjar og erindisbréf þetta.

II. Lög og reglur

2. gr.

Um störf menningar- og atvinnuráðs gilda ákvæði V. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og ákvæði samþykktu um stjórn Reykjanesbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar nr. 622 frá 18. júní 2019. Samkvæmt 15. tl. B. lið 57. gr. A. í samþykkt Reykjanesbæjar skal bæjarstjórn Reykjanesbæjar kjósa fulltrúa í stjórn menningar- og atvinnuráðs (stjórn Súlunnar).

Erindisbréf þetta byggir að auki á ákvæðum stjórnsýslulaga nr. 37/1993 og eftir atvikum ákvæðum annarra laga og reglugerða sem ná til málaflokka ráðsins. Menningar- og atvinnuráð skal við undirbúning mála og stjórnvaldaákvarðana gæta þess að farið sé að stjórnsýslulögum og reglum um vandaða stjórnsýslu.

Ef það er misræmi milli efnis erindisbréfs, annars vegar, og laga, reglna og samþykktu Reykjanesbæjar, hins vegar, skulu hinar síðarnefndu reglur gilda.

III. Skipan og umboð

3. gr.

Menningar- og atvinnuráð er kosið af bæjarstjórn Reykjanesbæjar, á fyrsta eða öðrum fundi, að afloknum sveitarstjórnarkosningum og síðan á ársfresti í júní ár hvert. Ráðið er skipað fimm fulltrúum og jafn mörgum til vara.

4. gr.

Hlutverk menningar- og atvinnuráðs er að stuðla að öflugu menningar- og atvinnulífi í Reykjanesbæ. Liður í því er samstarf við aðila sem starfa á þessum sviðum.

Bæjarráð úthlutar fjárhagsramma til ráðsins vegna fjárhagsáætlunar fyrir hvert starfsár.

IV. Málaflokkar og verkefni

5. gr.

Menningar- og atvinnuráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um stefnumótun á sviði menningar- og atvinnumála Reykjanesbæjar. Ráðið fylgist með því að deildir og stofnanir á þess vegum vinni að settum markmiðum, veiti góða þjónustu og að starfsemin sé skilvirk og hagkvæm.

Undir stjórnslusvið Reykjanesbæjar fellur Súlan sem er verkefnastofa sem hefur umsjón með menningarmálum, almannatengslum, s.s. markaðs-, upplýsinga- og kynningarmálum, atvinnuþróun og verkefnastjórnun hjá Reykjanesbæ. Helstu verkefni Súlunnar eru meðal annars að hafa yfirumsjón með:

- a) að stuðla að öfluggu starfi í málaflokkum sínum og hafa um það samstarf við aðila sem starfa á því sviði, m.a. með gerð sérstakra samstarfssamninga þar sem það á við,
- b) að efla og samræma kynningar- og markaðsmál Reykjanesbæjar,
- c) að hafa eftirlit með rekstri stofnana sveitarfélagsins sem starfa á verksviði hennar,
- d) að fylgjast með starfsemi stofnana og félaga er njóta styrkja ráðsins,
- e) að kynna þá þjónustu sem í boði er fyrir bæjarbúa, ferðafólk og aðra,
- f) að hafa eftirlit með framkvæmd samninga sem gerðir eru við ráðuneyti um samstarf ríkisins og Reykjanesbæjar um málefni á verksviði ráðsins,
- g) að skapa samráðsvettvang milli bæjarfélagsins og hagsmunaaðila á verkefnasviði ráðsins og gæta hagsmuna atvinnu- og menningarlífs í bænum eftir því sem við á,
- h) að stuðla að samvinnu og samvitund um málaflokka ráðsins innan bæjarkerfis og í atvinnulífinu eftir því sem við á. Slíkt skal gert með samvinnu og skilvirku upplýsingaflæði um þróun og áherslur í einstökum greinum,
- i) að halda uppi virku samstarfi við Markaðsstofu Suðurnesja, Hekluna, GeoPark sem og aðra stuðningsaðila atvinnulífsins, sem og mennta- og rannsóknastofnanir,
- j) að vinna sérstaklega að auknum og reglulegum tengslum skólakerfis við atvinnu- og menningarlíf,
- k) að hvetja fyrirtæki og einstaklinga í atvinnurekstri og menningarstarfi t.d. með veitingu viðurkenninga,
- l) að vinna að öðrum þeim verkefnum sem ráðið telur að efli athafnalíf sveitarfélagsins.

Menningar- og atvinnuráði er heimilt að afgreiða án staðfestingar bæjarstjórnar mál á verksviði þess ef lög eða eðli máls mæla ekki sérstaklega gegn því, þau varða ekki fjárhag sveitarfélagsins umfram það sem kveðið er á um í starfs- og fjárhagsáætlun og þau víkja ekki frá stefnu bæjarstjórnar í veigamiklum málum.

Menningar- og atvinnuráð vinnur að markmiðum sínum með ákvörðunum sem taka mið af samþykkttri menningar-, atvinnu- og ferðamálastefnu Reykjanesbæjar.

Menningar- og atvinnuráð hefur eftirlit með framkvæmd eftirfarandi laga og reglugerða byggða á þeim, eins og þau eru á hverjum tíma og að því marki sem lögin og tilheyrandi reglugerðir setja skyldur á herðar sveitarfélaga:

- a) safnalög nr. 141/2011,
- b) lög um skil menningarverðmæta til annarra landa nr. 57/2011,
- c) lög um almenningubókasöfn nr. 36/1997,
- d) leiklistarlög nr. 138/1998,
- e) annarra laga og reglugerða sem gilda á hverjum tíma um verkefni stjórnarinnar.

7. gr.

Forstöðumaður Súlunnar getur ávallt óskað eftir því að menningar- og atvinnuráð taki ákvörðun í máli, enda fellur málið innan ofangreindra málaflokka.

Menningar- og atvinnuráð skal upplýst reglulega um mál sem starfsmenn afgreiða í umboði ráðsins.

8. gr.

Fundargerðir menningar- og atvinnuráðs skulu teknar á dagskrá bæjarstjórnar og skal það gert svo fljótt sem unnt er að afloknum fundi. Ef fundargerðir innihalda ekki ályktanir eða tillögur sem þarfnast sérstakrar staðfestingar bæjarstjórnar eru fundargerðirnar lagðar fram til kynningar.

Ef ályktanir eða tillögur þarfnast staðfestingar bæjarstjórnar ber að taka þær sérstaklega fyrir enda sé í fundargerð ráðsins skilmerkilega gerð grein fyrir þeirri fyrirætlun með tillögu til bæjarstjórnar þar að lútandi. Ef mál varðar fjárhagslegar skuldbindingar bæjarins umfram fjárhagsáætlun skal ráðið vísa tillögu sinni til bæjarráðs.

V. Fundir og starfshættir

9. gr.

Forstöðumaður Súlunnar er starfsmaður ráðsins. Hann undirbýr og boðar fundi ráðsins í samráði við formann. Hann ber ábyrgð á að samþykktum og ákvörðunum ráðsins sé hrint í framkvæmd. Forstöðumaður Súlunnar situr fundi ráðsins og hefur þar málfrelsi og tillögurétt.

10. gr.

Fulltrúa er skylt að sækja alla fundi nema lögmæt forföll hamli, svo sem önnur brýn skyldustörf eða veikindi. Geti fulltrúi ekki sótt fund skal hann boða varamann í sinn stað.

Formaður ráðs ber ábyrgð á því að samvinna sé á milli ráða og nefnda bæjarfélagsins. Fjöldi funda menningar- og atvinnuráðs er ákvarðaður við gerð fjárhagsáætlunar ár hvert. Formanni ráðsins er heimilt að taka ákvörðun um að fella niður fund ef hún byggir á málefnalegum ástæðum.

11. gr.

Til fundar telst löglega boðað hafi allir atkvæðisbærir fulltrúar eða varamenn í forföllum aðalmanna svo og aðrir sem seturétt eiga á fundinum, verið boðaðir með að minnsta kosti tveggja sólarhringa fyrirvara með skriflegri dagskrá.

Komi upp mál sem krefst skjótrar úrlausnar ráðsins getur fyrirvari um boðun verið skemmri. Heimilt er að taka mál til meðferðar í ráðinu þótt það sé ekki tilgreint í dagskrá en tilkynna skal það í upphafi fundar. Þó er skylt að fresta afgreiðslu slíks máls ef einhver ráðsmanna óskar þess.

Fundur er lögmætur ef löglega er til hans boðað og meira en helmingur atkvæðisbærra fulltrúa er mættur á fundinn. Ráðið getur enga bindandi ályktun gert nema fundur sé lögmætur.

Menningar- og atvinnuráð kemur ákvörðunum sínum og stefnumótun í framkvæmd með undirrituðum fundargerðum.

12. gr.

Um fundarsköp og málsmeðferð í menningar- og atvinnuráði fer eftir því sem við á samkvæmt II. kafla samþykktar um stjórn Reykjanesbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar, nr. 622/2019.

Formaður ráðsins stýrir fundum ráðsins.

Fundir ráðsins skulu jafnan haldnir fyrir luktum dyrum. Ráðið getur boðað á sinn fund einstaka starfsmenn bæjarins sem og aðra til viðræðna um einstaka mál.

Fulltrúar skulu gæta trúnaðar um það sem þeir verða áskynja í starfi ráðsins og leynt á að fara samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst þó látið sé af þessum störfum. Ákvæði þetta á einnig við um aðra fundarmenn.

Menningar- og atvinnuráð skal á fundum sínum taka fyrir þau erindi sem berast, fjalla um þau og gera tillögur um afgreiðslu þeirra til bæjarstjórnar nema bæjarstjórn hafi falið ráðinu fullnaðarafgreiðslu málsins. Á fundum er mál afgreitt með því að samþykkja það eða fella, vísa því frá eða vísa því til afgreiðslu bæjarráðs, bæjarstjórnar eða forstöðumanns Súlunnar. Menningar- og atvinnuráði er heimilt að fresta afgreiðslu máls nema um sé að ræða mál sem að lögum ber að afgreiða fyrir tiltekinn tíma.

Menningar- og atvinnuráð getur vísað málum til umsagnar annarra nefnda, ráða, embættismanna, eða annarra aðila.

Fulltrúi á rétt á að fá bókaða stutta athugasemd um afstöðu sína til máls, sem til meðferðar er í ráðinu.

13. gr.

Ráðið skal halda gerðabók og ritari skal færa fundargerð í gerðabók. Um ritun fundargerðar gilda sömu reglur og um ritun fundargerða bæjarstjórnar, sbr. 32. gr. samþykktar um stjórn Reykjanesbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar, nr. 622/2019.

VI. Skipan, hæfi og skyldur fulltrúa

14. gr.

Menningar- og atvinnuráð skal í allri sinni ákvarðanatöku hafa hagsmuni allra íbúa að leiðarljósi. Það leggur þær skyldur á fulltrúa í ráðinu að setja ávallt almannahagsmuni ofar sérhagsmunum, hvort heldur er sínum eigin eða einstakra hópa er þeir tengjast eða tilheyra. Fulltrúar sem sitja í stjórnnum í einkareknum eða opinberum félögum, sem gætu átt hagsmuna að gæta vegna beinna eða óbeinna viðskipta við sveitarfélagið, skulu upplýsa um það. Að öðru leyti vísast til siðareglna kjörinna bæjarfulltrúa hjá Reykjanesbæ.

Fulltrúi hefur ekki atkvæðisrétt um mál sem varða hann sjálfan eða náð skyldmenni hans og skal hann í slíkum tilvikum víkja af fundi. Um hæfi fulltrúa og starfsmanna menningar- og atvinnuráðs gilda ákvæði vísast til 20. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. og II. kafla stjórnsýslulaga nr. 37/1993 og 23. gr. samþykktar um stjórn Reykjanesbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar, nr. 622/2019.

VII. Stofnanir sem heyra undir menningar- og atvinnuráð

15. gr.

Menningar- og atvinnuráð hlutast ekki til um daglegan rekstur og starfsemi þeirra stofnana sem heyra undir ábyrgðar- og eftirlitssvið ráðsins. Engu að síður skal ráðinu gerð grein fyrir fjárhagslegri stöðu sviðsins reglulega. Ráðið hefur ekki boðvald yfir starfsfólki stofnana né starfsfólki menningar- og atvinnusviðs. Fulltrúar koma ekki að ráðningum.

Rekstur stofnana og starfsmannamál er á ábyrgð forstöðumanns Súlunnar.

VIII. Gildistaka

16. gr.

Erindisbréf þetta hefur verið samþykkt í bæjarstjórn Reykjanesbæjar og tekur gildi þann

xx/xx 2020