

4. KAFLI - FJÁRHAGSAÐSTOÐ

4.1. Almenn atriði

4.1.1. Inntak fjárhagsaðstoðar

Sveitarfélögum er skylt skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga, að veita fjárhagsaðstoð til framfærslu einstaklinga og fjölskyldna sem ekki geta séð sér og sínum farborða án aðstoðar, sbr. IV og VI. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr.40/1991, með síðari breytingum, sbr. og III. kafla reglna þessarar. Með hliðsjón af því setur bæjarstjórn Reykjanesbæjar eftirfarandi reglur um fjárhagsaðstoð í Reykjanesbæ.

Gefa skal sérstakan gaum að fjárhagslegum og félagslegum aðstæðum barnafjölskyldna og meta sérstaklega þarfir barna vegna þátttöku þeirra í þroskavænlegu félagsstarfi, í samræmi við 30.gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, með síðari breytingum.

Jafnan skal kanna til þrautar rétt umsækjanda til annarra greiðslna, þar með talið frá almannatryggingum, atvinnuleysistryggingum, lífeyrissjóðum og sjúkrasjóðum stéttarfélaga, svo og skal kanna rétt til aðstoðar samkvæmt öðrum lögum.

Fjárhagsaðstoð skal veitt í eðlilegum tengslum við önnur úrræði velferðarsviðs svo sem ráðgjöf og leiðbeiningar, tilboð um starf eða virkniúrræði og í samræmi við V. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.

Fjárhagsaðstoð er eingöngu ætluð til framfærslu en ekki til fjárfestinga eða greiðslu skulda. Fjárhagsaðstoð skv. reglum þessum er alltaf tímabundið úrræði.

Fjárhagsaðstoð ber að skoða sem samvinnu Reykjanesbæjar og þess sem aðstoðarinnar nýtur, þar sem hjálp til sjálfshjálpar er leiðarljósið.

Fjárhagsaðstoð skal alla jafnan greidd eftir á, síðast virka dag hvers mánaðar.

4.1.2. Framfærsluskylda

Hverjum manni er skylt að framfæra sjálfan sig, maka sinn og börn yngri en 18 ára. Fólk sem er í skráðri sambúð í Þjóðskrá á sama rétt til fjárhagsaðstoðar og hjón. Sambúðin skal hafa verið skráð í Þjóðskrá í a.m.k. eitt ár áður en umsókn er lögð fram, sbr.ákvæði 19.gr.laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.

4.1.3. Lækkun grunnfjárhæðar

Hafi umsækjandi hafnað atvinnu eða virkniúrræði eða sagt starfi sínu lausu án viðhlítandi skýringa eða eigi sjálfur sök á uppsögn, skerðist réttur hans til framfærslu um helming þann mánuðinn sem hann hafnar vinnu svo og mánuðinn þar á eftir.

Sama á við um umsækjanda í atvinnuleit sem ekki framvísar vottorði eða greiðsluseðli frá Vinnumálastofnun án viðhlítandi skýringa. Einnig skerðist réttur umsækjanda með sama hætti sem hætt hefur þátttöku í virkniúrræði, endurhæfingu og/eða einstaklingsmiðaðri áætlun hjá ráðgjafa, nema veigamiklar ástæður sem fram koma við mat á aðstæðum umsækjanda mæli gegn því.

Heimilt er að þjóða einstaklingi starf eða virkniúrræði á ný hafi hann hafnað slíku, en hafni einstaklingur starfi eða úrræði á ný, er heimilt að greiða honum allt að hálfri upphæð framfærslustyrks með sama hætti þann mánuð sem hann hafnar vinnu eða úrræði svo og mánuðinn þar á eftir.

Hafi fjárhagsaðstoð til einstaklings verið lækkuð í tvígang, tvo mánuði í senn, verður fjárhagsaðstoð til umsækjanda ekki skert í þriðja sinn fyrr en framkvæmt hefur verið að nýju mat á vinnufærni umsækjanda.

4.1.4. Réttur fylgir lögheimili

Umsókn um fjárhagsaðstoð skal leggja fram í lögheimilissveitarfélagi. Þurfi fólk á skyndilegri aðstoð að halda í dvalarsveitarfélagi er skylt að veita tímabundna aðstoð. Skal um það haft samráð við lögheimilissveitarfélag og aðstoð metin og veitt í samræmi við reglur þess. Lögheimilissveitarfélag endurgreiðir dvalarsveitarfélagi kostnaðinn, sbr. ákvæði 14.gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.

4.1.5. Form fjárhagsaðstoðar

Fjárhagsaðstoð skal að jafnaði veitt sem styrkur. Fjárhagsaðstoð er einungis veitt sem lán óski umsækjandi þess eða könnun á aðstæðum leiðir í ljós að eðlilegt sé að gera kröfur um endurgreiðslur með tilliti til eigna og framtíðartekna sbr. ákvæði 22.gr.laga um félagsþjónustu sveitarfélaga. Lán eru vaxtalaus.

4.1.6. Tímabil samþykkis hverju sinni

Fjárhagsaðstoð skal að öðru jöfnu vera greidd einn mánuð í senn og skulu ákvarðanir um aðstoð að jafnaði ekki ná yfir lengra tímabil en þrjá mánuði.

Aðstæður þeirra sem fengið hafa fjárhagsaðstoð lengur en sex mánuði skulu kannaðar sérstaklega og félagsleg ráðgjöf veitt í samræmi við V. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.

Í undantekningartilvikum er heimilt að veita fjárhagsaðstoð vikulega vegna sérstakra aðstæðna.

4.1.7. Fjárhagsaðstoð aftur í tímann

Að jafnaði er ekki heimilt að greiða fjárhagsaðstoð meira en einn mánuð aftur í tímann hafi viðkomandi átt rétt á aðstoð. Áfrýjunarnefnd velferðarráðs getur þó í undantekningartilvikum ákveðið að aðstoð skuli greidd lengra aftur í tímann, þó aldrei meira en 3 mánuði enda sanni umsækjandi að hann hafi verið undir viðmiðunarmörkum þann tíma og þurft að taka lán til að sjá fyrir sér.

4.2. Umsókn um fjárhagsaðstoð

4.2.1. Umsókn og fylgigögn

Umsókn um fjárhagsaðstoð skal leggja fram hjá velferðarsviði Reykjanesbæhar. Í neyðartilvikum er heimilt að leggja umsókn fram í dvalarsveitarfélagi, sbr. gr. 4.1.4. í reglum þessum.

Umsókn skal skila rafrænt á mittreykjanes.is, þar sem fram koma upplýsingar um umsækjanda, þar með talið lögheimili, fjölskyldugerð, nafn maka eða sambýlismanns og barna á framfæri og nákvæmar upplýsingar um tekjur og eignir.

Umsókn skal fylgja staðfest skattframtal vegna síðastliðins árs sbr.ákvæði 24.gr.laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, yfirlit yfir allar tekjur og aðrar greiðslur til umsækjanda og maka hans eða sambýlismanns þann mánuð sem umsókn er lögð fram og tvo mánuði þar á undan, þar með taldar greiðslur frá almannatryggingum, lífeyrissjóðum, Vinnumálastofnun, sjúkrasjóðum stéttarfélaga eða öðrum aðilum.

Umsækjandi getur veitt öðrum skriflegt vottað umboð til að sækja um aðstoð fyrir sína hönd.

Þegar umsækjandi er án atvinnu skal hann framvísa vottorði frá Vinnumálastofnun er staðfestir atvinnuleysi hans, atvinnuleit og rétt til atvinnuleysisbóta. Njóti umsækjandi réttar til atvinnuleysisbóta skal hann framvísa greiðsluseðli. Hafi umsækjandi ekki fengið atvinnuleysisbætur vegna veikinda skal hann framvísa læknisvottorði. Hafi hann ekki skráð sig hjá Vinnumálastofnun, án viðhlítandi skýringa, hefur það áhrif á fjárhæð aðstoðar, sbr. 4.1.3. gr. þessara reglna.

Sé umsókn ófullnægjandi eða henni fylgja ekki nauðsynleg gögn skal umsækjanda gerð grein fyrir því sem ábótavant er og honum gefinn kostur á að bæta úr. Umsókn er ekki hægt að taka til umfjöllunar og afgreiðslu fyrr en öll nauðsynleg gögn liggja fyrir.

Fjárhagsaðstoð, veitt á grundvelli rangra eða villandi upplýsinga af hendi þess sem aðstoðina fær, er ætíð endurkræf.

4.2.2. Upplýsingar um tekjur og fjárhag umsækjanda

Velferðarsvið getur, ef þörf krefur, aflað frekari upplýsinga um tekjur og eignir umsækjanda, m.a. hjá skattayfirvöldum, atvinnurekendum, Tryggingastofnun ríkisins, lífeyrissjóðum og Vinnumálastofnun og skal það gert í samráði við umsækjanda. Neiti umsækjandi að veita upplýsingar um fjárhag sinn eða maka/sambýlismanns stöðvast afgreiðsla umsóknar.

4.3. Réttur til fjárhagsaðstoðar, mat á fjárpörf og útreikningur fjárhagsaðstoðar

4.3.1. Mat á fjárpörf

Við ákvörðun á fjárhagsaðstoð skal grunnfjárpörf til framfærslu, eins og hún er ákvörðuð í reglum um félagslega þjónustu í Reykjanesbæ á hverjum tíma, lögð til grundvallar og frá henni dregnar heildartekjur.

Tekið skal tillit til sérstakra aðstæðna eftir því sem við á. sbr. gr. 4.3.2 í reglum þessum.

4.3.2. Grunnfjárhæð

Grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar til einstaklinga 18 ára og eldri getur mánaðarlega numið allt að fullum kvarða einstaklings eins og hann er hverju sinni, hér eftir nefnd grunnfjárhæð. Upphæð fjárhagsaðstoðar er óháð því hvort barn/börn búi á heimilinu. Grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar tekur mið af neysluvísitölu og endurskoðast af velferðarráði árlega í tengslum við gerð fjárhagsáætlunar. Grunnvísitala miðast við janúar 2006 (249,7 stig).

Fjárhagsaðstoð til hjóna og fólks í skráðri sambúð getur mánaðarlega numið allt að grunnfjárhæð x 1,6. Mat á fjárhagsaðstoð er óháð því hvort barn eða börn búa á heimilinu. Í þeim tilvikum sem umsækjandi ber ekki kostnað af húsnæði, lækkar mánaðarleg grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar sem nemur heimilisuppbót örorku- og endurhæfingarlífeyrisþega hjá Tryggingastofnun ríkisins (T.R.).

Þegar einstaklingar 18 ára og eldri sem ekki eru skráðir í sambúð, deila húsnæði með öðrum, lækkar mánaðarleg grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar sem nemur heimilisuppbót örorku- og endurhæfingarlífeyrisþega T.R. í hlutfalli við fjölda íbúa sem deila húsnæðinu.

Í þeim tilvikum sem umsækjandi býr hjá foreldrum eða ættingjum og á rétt á fjárhagsaðstoð skal aðstoðin nema hálfri grunnfjárhæð án húsnæðis.

Í þeim tilvikum sem umsækjandi er í meðferð á stofnun og er tekju og/eða réttindalaus, getur hann sótt um fjárhagsaðstoð sem nemur vistgjaldi á stofnun og ráðstöfunarfé sem miðast við ráðstöfunarfé hjá TR eins og það er hverju sinni. Samtals getur styrkurinn aldrei verið hærri en grunnfjárhagsaðstoð hverju sinni.

4.3.3. Tekjur umsækjanda

Allar tekjur umsækjanda og maka eða sambýlismanns ef við á, í þeim mánuði er sótt er um og tvo mánuði á undan, eru taldar með við mat á fjárpörf. Með tekjum er hér átt við allar tekjur og greiðslur til umsækjanda og maka eða sambýlismanns, þ.e. atvinnutekjur, allar greiðslur frá almannatryggingum (að undanskildum greiðslum með börnum), greiðslur úr lífeyrissjóðum og sjúkrasjóðum stéttarfélagi, atvinnuleysisbætur, leigutekjur o.s.frv.og koma þær til frádráttar. Miða skal við heildartekjur áður en skattar hafa verið dregnir frá.

Eigi umsækjandi rétt á atvinnuleysisbótum skal reikna atvinnuleysisbætur honum til tekna hvort sem hann hefur stimplað sig eða ekki, nema framvísað sé læknisvottorði.

Greiðslur vegna barna teljast ekki til tekna enda ekki reiknað með framfærslukostnaði vegna þeirra við mat á fjárförf.

Húsaleigu- og vaxtabætur eru ekki taldar til tekna. Gert er ráð fyrir að húsnæðiskostnaði verði fyrst og fremst mætt með greiðslum vaxta- og húsaleigubóta, en einnig er gert ráð fyrir honum í grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar og er hlutur húsnæðiskostnaðar í grunnfjárhæð til jafns við heimilisuppbót örorku- og endurhæfingarlífeyrisþega T.R. hverju sinni, sbr. þó ákvæði 4.3.2. í þessum reglum.

4.3.4. Eignir umsækjenda

Eigi umsækjandi, maki hans eða sambýlingur, eignir umfram íbúðarhúsnæði sem umsækjandi eða fjölskylda hans býr í eða hafi hann nýlega selt eignir sínar skal umsækjanda að jafnaði vísað á lánaþyrngreiðslu banka og sparisjóða, þó að tekjur viðkomandi séu undir viðmiðunarmörkum.

Litið er á peningalegar eignir og aðra fjármuni sem umsækjandi, maki hans eða sambýlingur eru skráðir fyrir, sem tekjur og skulu þær koma til frádráttar áður en réttur myndast til fjárhagsaðstoðar.

4.3.5. Greiðslur meðlags

Þegar tekjur umsækjanda eru við eða lægri en grunnfjárhæð skal tekið tillit til meðlagsgreiðslna sem umsækjandi hefur greitt reglulega fram að þeim tíma að hann fær fjárhagsaðstoð, hækkar fjárhagsaðstoð þá sem því nemur þó að hámarki um tvö meðlög.

Umsækjandi skal sýna fram á að hann hafi staðið í skilum með meðlag a.m.k. undanfarna þrjá mánuði. Átt er við meðlagsgreiðslur hverju sinni, en ekki uppsafnaðar meðlagsskuldur.

4.4. Sérákvæði

4.4.1. Atvinnurekendur, sjálfstætt starfandi einstaklingar og fólk í hlutastörfum

Atvinnurekendur og sjálfstætt starfandi einstaklingar, sem hafa lægri tekjur en sem nemur grunnfjárhæð, eiga rétt á fjárhagsaðstoð að því tilskildu að þeir hafi stöðvað atvinnurekstur og leitað réttar síns til atvinnuleysisbóta í samræmi við ákvæði laga um atvinnuleysistryggingar.

4.4.2. Námsmenn

Einstaklingar sem stunda nám sem er lánshæft hjá Lánasjóði íslenskra námsmanna eiga ekki rétt á fjárhagsaðstoð sveitarfélagsins.

Aðrir námsmenn eiga ekki rétt á fjárhagsaðstoð til framfærslu. Þó er áfrýjunarnefnd velferðarráðs heimilt að veita einstaklingi sem býr við erfiðar félagslegar aðstæður og hefur ekki lokið grunnskóla eða framhaldsskólanámi lán eða styrk til framfærslu, eina önn í senn, sé það liður í einstaklingsmiðaðri áætlun hjá ráðgjafa. Viðkomandi skal skila mánaðarlegu yfirlit frá skóla um skólasókn og upplýsa ráðgjafa sinn um námsframvindu. Í lok hvern annar skal viðkomandi einnig skila inn staðfestingu frá skóla um námsárangur.

4.5. Heimildir vegna sérstakra aðstæðna

4.5.1. Aðstoð til tekjulágra foreldra vegna barna á þeirra framfæri

Heimilt er að veita foreldrum sem hafa haft tekjur undanfarna fjóra mánuði sem eru við eða lægri en grunnfjárhæð, sérstaka fjárhagsaðstoð. Um er að ræða aðstoð til að greiða fyrir daggæslu barna í heimahúsum, leikskóla, skólamáltíðir, frístundaskóla, sumardvöl og/eða þátttöku barna í þroskandi félags- og tómstundastarfi. Viðmiðunarmörk aðstoðar með hverju barni samsvarar hálfu meðlagi á mánuði.

Heimilt er að veita foreldrum sem uppfylla ofangreind skilyrði auka niðurgreiðslu vegna daggæslu barna í heimahúsi. Aukaniðurgreiðslur eru háðar sömu tekjuviðmiðum og gilda um fjárhagsaðstoð sveitarfélagsins á hverjum tíma. Aukaniðurgreiðsla getur að hámarki, fyrir 8 tíma vistun, numið hálfu meðlagi með barni mánaðarlega.

Heimilt er að veita tekjulágum foreldrum sem hafa haft tekjur á eða undir grunnfjárhæð fjárstyrk vegna náms 16 og 17 ára barna þeirra. Skal styrkurinn miða að því að greiða áætlaðan bókakostnað og skólagjöld.

4.5.2. Greiðsla sérfræðiaðstoðar

I. Heimilt er að veita fjárhagsaðstoð einu sinni á ári til greiðslu nauðsynlegra tannlækninga til einstaklinga sem hafa tekjur við eða undir grunnfjárhæð og fullnægja a.m.k. einu eftirfarandi skilyrða:

- a) Hafa átt við langvarandi atvinnuleysi að stríða eða verið tekjulausir undanfarna sex mánuði eða lengur.
- b) Hafa notið fjárhagsaðstoðar til framfærslu í sex mánuði eða lengur.

Viðmiðunarmörk aðstoðar eru að hámarki helmingur grunnfjárhagsaðstoðar á ári. Kostnaðaráætlun tannlæknis skal fylgja með umsókn.

II. Heimilt er að veita einstaklingum í eftirtöldum aðstæðum, fjárhagsaðstoð til greiðslu viðtala hjá sérfræðingum utan almannatryggingakerfisins s.s. félagsráðgjöfum og sálfræðingum, sem lið í umfangsmeiri aðstoð:

- a) Einstaklingum eða fjölskyldum sem hafa orðið fyrir alvarlegum áföllum, svo sem skyndilegum ástvinamissi eða alvarlegu ofbeldi og hafa tekjur um eða undir grunnfjárhæð.
- b) Einstaklingum sem hafa átt við mikla félagslega erfiðleika að stríða og hafa tekjur um eða undir grunnfjárhæð.

Miða skal við þrjú viðtöl. Í sérstökum tilvikum er heimilt að veita allt að 10 tíma.

4.5.3. Útfararstyrkir

Heimilt er að veita aðstoð til greiðslu útfararkostnaðar þegar staðreynt hefur verið að dánarbúið getur ekki staðið undir útför hins látna og eigi hinn látni ekki rétt á styrk frá stéttarfélagi eða öðrum aðilum. Viðmiðunarmörk eru kr: 200.000

Eftirfarandi gögn þurfa að fylgja umsókn um útfararstyrk:

1. Staðfest ljósrit af skattframtali hins látna, launaseðlar og greiðslufirlit frá almannatryggingum og lífeyrissjóðum.
2. Staðfesting frá stéttarfélagi um rétt til útfararstyrks.
3. Tilkynning sýslumanns um skiptalok á grundvelli eignayfirlýsingar, sbr. 25.gr, laga um skipti á dánarbúum eða einkaskiptaleyfi útgefið af sýslumanni til erfingja skv. 31. gr. sömu laga.

Heimilt er að veita tekjulágu foreldri eða foreldrum fjárhagsaðstoð vegna útfararkostnaðar barns.

Samþykkt aðstoð greiðist gegn framvísun reiknings frá útfararstofu og annarra gagna um kostnað vegna útfarar.

4.5.4. Öryggishnappur

Heimilt er að veita einstaklingum styrk vegna stofnkostnaðar við uppsetningu á öryggishnappi. Styrkurinn nemi að hámarki hlut umsækjanda í stofnkostnaði sem Tryggingastofnun ríkisins greiðir ekki.

Heimilt er að veita einstaklingum fjárhagsaðstoð vegna reksturs öryggishnapps. Skilyrði er að tekjur séu um eða undir grunnfjárhæð og viðkomandi þurfi samkvæmt læknisvottorði öryggishnapp til að geta búið áfram heima.

4.5.5. Aðstoð við einstaklinga yngri en átján ára

Einstaklingar yngri en 18 ára eiga að jafnaði ekki rétt á fjárhagsaðstoð í eigin nafni.

Hafi einstaklingur yngri en 18 ára forsjá barns skal viðkomandi þó reiknuð fjárhagsaðstoð til framfærslu að fullu, að öðrum skilyrðum uppfylltum. Einnig er heimilt að veita meðlagsskyldum unglingi yngri en 18 ára aðstoð til greiðslu meðlags að öðrum skilyrðum uppfylltum.

4.5.6. Styrkur til íslenskunáms fyrir erlenda íbúa

Heimilt er að veita íbúum af erlendum uppruna, með lögheimili í sveitarfélaginu, sem ekki eiga rétt á styrk frá öðrum aðilum, s.s. stéttarfélagi eða vinnuveitanda, styrk til íslenskunáms einu sinni á ári, að hámarki í þrjú ár. Styrkurinn getur numið allt að 75% af námsskeiðskostnaði.

4.5.7. Lán til fyrirframgreiðslu húsaleigu og til tryggingar húsaleigu.

Heimilt er að veita þeim sem hafa fjárhagsaðstoð til framfærslu skv. reglum þessum, í mánuðinum sem sótt er um og þrjú mánuði þar á undan, lán til fyrirframgreiðslu húsaleigu og/eða til tryggingar leiguhúsnæði, samanlagt að hámarki kr: 175.000.

Skilyrði er að viðkomandi hafi:

- a) Ekki aðgang að lánaþyrngreiðslu hjá bönkum eða lánastofnunum.
- b) Geti greitt áfallandi húsaleigu sjálfur.

Þinglýstur húsaleigusamningur skal liggja fyrir eða önnur staðfesting um að samningur eigi við rök að styðjast ásamt staðfestri umsókn um húsnæðisbætur. Miða skal við að leigufjárhæð sé í samræmi við leigu á almennum markaði.

Lánið er greitt beint til leigusala eða inn á vörslubók í eigu leigusala ef um leigufélag er að ræða

Aðstoð á grundvelli þessarar greinar er að hámarki veitt einu sinni á ári og að því skilyrði uppfylltu að önnur lán sem viðkomandi kann að hafa fengið hjá velferðarsviði, séu að fullu greidd eða í skilum.

Gildistími umsóknar er tveir mánuðir frá samþykkisdegi.

4.6. Málsmeðferð

Málsmeðferð tekur mið af ákvæðum í stjórnáskilum nr. 37/1993 og ákvæðum XVI. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991.

4.6.1. Könnun á aðstæðum

Kanna skal aðstæður umsækjanda svo fljótt sem unnt er eftir að umsókn um fjárhagsaðstoð hefur borist eða vitneskja um þörf á aðstoð fengist með öðrum hætti.

Velferðarsvið skal taka ákvörðun í máli svo fljótt sem unnt er og sjá jafnframt til þess að mál sé nægjanlega upplýst áður en ákvörðun er tekin.

4.6.2. Samvinna við umsækjanda

Öflun gagna og upplýsinga skal unnin í samvinnu við umsækjanda.

Við meðferð umsóknar og ákvarðanatöku skal leitast við að hafa samvinnu og samráð við umsækjanda eftir því sem unnt er, að öðrum kosti talsmanni hans ef við á. Umboðsmaður skal framvísa skriflegu umboði.

4.6.3. Varðveisla gagna, trúnaður og aðgangur að gögnum

Farið er með gögn og trúnaðarupplýsingar skv. öryggisstefnu Reykjanesbæjar en þar er lögð áhersla á að málgögn er varða persónulega hagi einstaklinga skulu varðveitt með tryggilegum hætti.

Hafi starfsmenn og fulltrúar í nefndum á velferðarsviði Reykjanesbæjar kynnst einkahögum umsækjanda eða annarra í starfi sínu er þeim óheimilt að fjalla um þau mál við óviðkomandi nema að fengnu samþykki viðkomandi.

Umsækjandi á rétt á að kynna sér upplýsingar úr skráðum gögnum sem varða mál hans að svo miklu leyti sem það stangast ekki á við trúnað gagnvart öðrum.

4.6.4. Leiðbeiningar til umsækjanda

Við afgreiðslu umsóknar skal starfsmaður bjóða umsækjanda félagslega og fjárhagslega ráðgjöf og veita upplýsingar og leiðbeiningar um réttindi sem umsækjandi kann að eiga annars staðar.

Berist skriflegt erindi sem ekki snertir starfssvið velferðarsviðs, skal starfsmaður í samráði við umsækjanda framsenda erindið á réttan stað svo fljótt sem auðið er.

4.6.5. Niðurstaða og rökstuðningur synjunar

Kynna skal niðurstöðu umsóknar svo fljótt sem unnt er.

Sé umsókn hafnað í heild eða að hluta skal umsækjandi fá skriflegt svar þar sem ákvörðun er rökstudd með skýrum hætti með vísan til laga um félagsþjónustu sveitarfélaga og reglna sveitarfélagsins um fjárhagsaðstoð.

Þegar um synjun er að ræða skal umsækjanda skriflega bent á rétt sinn til að vísa ákvörðun velferðarsviðs til úrskurðarnefndar velferðarmála.

4.6.6. Rangar eða villandi upplýsingar

Fjárhagsaðstoð veitt á grundvelli rangra eða villandi upplýsinga af hendi þess sem aðstoðina fær er endurkræf og getur velferðarsvið endurkrafíð viðkomandi um fjárhæðina samkvæmt almennum reglum kröfuréttar. Ef sannreynt er við vinnslu máls að upplýsingar sem umsækjandi hefur veitt eru rangar eða villandi stöðvast afgreiðsla umsóknarinnar.

4.6.7. Heimildir til ákvarðana samkvæmt reglum þessum

Starfsmenn velferðarsviðs taka ákvarðanir samkvæmt reglum þessum í umboði velferðarráðs.

4.6.8. Kynning á afgreiðslu umsókna um fjárhagsaðstoð

Í umboði velferðarráðs hefur afgreiðslufundur, skipaður tilgreindum starfsmönnum velferðarsviðs heimild til afgreiðslu einstakra umsókna skv.2.kafli í reglum þessum.

Umsækjanda skal kynnt afgreiðsla á erindi hans tryggilega og um leið skal kynna honum rétt hans til að fara fram á að áfrýjunarnefnd velferðarráðs fjalli um umsóknina.

Afgreiðsla áfrýjunarnefndar skal kynnt umsækjanda tryggilega og um leið skal honum kynntur réttur hans til málskots til úrskurðarnefndar velferðarmála

4.6.9. Málskot

Umsækjandi hefur fjögurra vikna frest til að vísa máli sínu til áfrýjunarnefndar velferðarráðs Reykjanesbæjar. Ákvörðun hennar er hægt að skjóta til úrskurðarnefndar velferðarmála, innan þriggja mánaða, sbr. 5.gr. laga nr. 85/2015.