



Umsókn um fjárhagsaðstoð

Fjárhagsaðstoð sveitarfélaga er veitt á grundvelli laga nr. 40/1991 um félagsþjónustu sveitarfélaga, með síðari breytingum. Fjárhagsaðstoð er ætluð til aðstoðar þeim sem ekki geta séð fyrir sér og sínum án aðstoðar.

Áður en kemur til greiðslu fjárhagsaðstoðar er ávallt kannað til þrautar hvort umsækjandi eigi félagsleg réttindi hjá öðrum aðilum, þ.m.t. frá almannatryggingum, atvinnuleysistryggingum, lífeyrissjóðum og sjúkrasjóðum stéttarfélaga eða lánasjóðum.

Vinsamlega athugið að fjárhagsaðstoð er aðeins aðgengileg þeim sem hafa lögheimili í Reykjanesbæ.

Nafn umsækjanda

Kt.

Sími

Lögheimili

Sveitarfélag

Netfang

Aðsetur ef annað en lögheimili

Eigið húsnæði

Leiguhúsnæði

Býr hjá aðstandanda

Húsnæðislaus

Ástæða umsókar / sótt er um

Fjölskyldugerð

Einstaklingur

Hjón/sambúðarfólk

Fjöldi barna búsett á heimili umsækjanda (ef við á)

Heildarfjöldi þeirra sem búa á heimilinu (umsækjandi og börn talin með)

Nafn maka/sambýlisaðila (ef við á)

Kt.

Sími

Tekjur

Allar tekjur umsækjanda og maka eða sambýlismanns, ef við á, í þeim mánuði sem sótt er um og tvo mánuði á undan eru taldar með við mat á fjárförf. Með tekjum er hér átt við allar tekjur og greiðslur til umsækjanda (og maka/sambýlisaðila).

Frekari upplýsingar má finna í reglum um fjárhagsaðstoð á heimasíðu Reykjanesbæjar.

Tekjur umsækjanda

Í fullu starfi

Atvinnulaus án bótaréttar

Á bið eftir atvinnuleysisbótum

Óvinnufær á sjúkradagpeningum frá stéttarfélagi

Óvinnufær á sjúkradagpeningum frá sjúkratryggingum

Á endurhæfingarlífeyri/örorkulífeyri/ellilífeyri

Í fæðingarorlofi / á fæðingarstyrk

Fjárhagsaðstoð

Annað

Tekjur maka / sambýlisaðila (ef við á)

Í fullu starfi

Atvinnulaus án bótaréttar

Á bið eftir atvinnuleysisbótum

Óvinnufær á sjúkradagpeningum frá stéttarfélagi

Óvinnufær á sjúkradagpeningum frá sjúkratryggingum

Á endurhæfingarlífeyri/örorkulífeyri/ellilífeyri

Í fæðingarorlofi / á fæðingarstyrk

Fjárhagsaðstoð

Annað

Með umsókn skal fylgja:

Það kann að flýta fyrir afgreiðslunni ef nauðsynleg gögn fylgja með umsókn. Ef fylgiskjöl eru illlæsileg þá getur það seinkað afgreiðslu umsóknar.

Umsókn skal fylgja eftirfarandi gögn sbr. ákvæði 24. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga:

- Afrit af skattframtali umsækjanda og maka/sambýlismanni hans (ef við á)
- Afrit af staðgreiðslufirliti umsækjanda og maka/sambýlismanni (ef við á)
- Síðustu 3 tekjuseðlar

Jafnframt getur velferðarsvið kallað eftir gögnum eftir því sem við á, svo sem:

- Staðfesting frá Vinnumálastofnun ef umsækjandi bíður eftir afgreiðslu umsóknar, sætir viðlögum eða hefur fullnýtt bótarétt sinn
- Staðfestingu á rétti til sjúkradagpeninga frá stéttarfélagi og Sjúkratryggingum Íslands
- Læknisvottorði vegna óvinnufærni
- Staðfesting á greiðslum frá lífeyrissjóðum
- Yfirlit námslána frá Lánasjóði íslenskra námsmanna.

Persónuafsláttur

Fjárhagsaðstoð er skattskyld. Ekki er nauðsynlegt á þessu stigi að veita upplýsingar um persónuafslátt en það kann að flýta fyrir afgreiðslu umsóknar.

Á að nota persónuafslátt vegna fjárhagsaðstoðar? Já Nei

Hversu mörg prósent á að nota, vinsamlegast setjið inn prósentur

Áttu uppsafnaðan persónuafslátt? Já Nei

Hversu mikið áttu uppsafnað, setjið inn upphæð

Bankaupplýsingar

Ekki er nauðsynlegt á þessu stigi að gefa upp bankaupplýsingar en það kann að flýta fyrir verði umsókn samþykkt.

Banki

Höfðubók

Reikningsnúmer

Samkvæmt 57. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga skulu félagsmálanefndir og starfsmenn þeirra óska eftir upplýsingum frá umsækjanda, opinberum aðilum og einkaaðilum um aðstæður umsækjanda.

Við mat á umsókn geta verið lögð til grundvallar, ef við á, fyrirliggjandi gögn velferðarsviðs Reykjanesbæjar.

Umsókn er ekki tekin til afgreiðslu fyrr en öll nauðsynleg gögn eru fyrir hendi.

Svar við umsókn berst innan 7 daga eftir að hún er talin fullgild. Samskipti fara fram á mittreykjanes.is.

Dagsetning

Undirskrift umsækjanda